



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2023 № 952-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта городского округа Лобня»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта городского округа Лобня» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа по вопросам внутренней политики Лебедева В.А.

Глава городского округа Лобня

И.В. Демешко

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
городского округа Лобня
от 21.08.2023 № 952-ПА

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Центр физической культуры и спорта
городского округа Лобня»

г.о. Лобня 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и спорта городского округа Лобня», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Постановлением Главы города Лобня от «29» ноября 2011 г. № 2056.

Учреждение реорганизовано в соответствии с постановлением Главы городского округа Лобня от «05» июля 2023 г. № 203-ПГ «О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и спорта города Лобня» путем присоединения к нему Муниципального автономного учреждения «Оздоровительно-спортивный комплекс городского округа Лобня».

1.2 Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и спорта городского округа Лобня».

Сокращенное наименование: МБУ «ЦФКиС г.о. Лобня».

1.3 Место нахождения Учреждения: Московская область, городской округ Лобня.

1.4 Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «городской округ Лобня» Московской области, полномочия которого осуществляет Администрация городского округа Лобня Московской области (далее – «Учредитель»). Собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование «городской округ Лобня Московской области», полномочия которого осуществляет Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Лобня Московской области (далее – «Собственник»).

1.5 Организационно-правовая форма Учреждения – учреждение.

1.6 Тип Учреждения – бюджетное учреждение.

1.7 Учреждение является некоммерческой организацией.

1.8 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от «04» декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от «12» января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Лобня Московской области и настоящим Уставом.

1.9 Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении или безвозмездном пользовании обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета, открываемые в финансовом органе городского округа Лобня Московской области, печать, штампы и бланки со своим наименованием. Учреждение вправе самостоятельно от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.11 Учреждение строит свои отношения с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предметов договоров, обязательств и любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

1.12 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем и / или Собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.

1.13 Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Собственником, другими органами государственной власти, организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Собственник.

1.14 Учреждение создано на неопределенный срок.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области в сфере физической культуры и спорта.

2.2 Целями деятельности Учреждения являются: формирование здорового образа жизни населения города, гармоничное развитие личности путем приобщения граждан независимо от возраста и социального статуса к занятиям физической культурой и спортом, улучшение состояния здоровья, обеспечение условий для занятий физической культурой и спортом.

2.3 Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1 организация работы спортивных секций;

2.3.2 организация мероприятий по подготовке индивидуальных спортсменов и команд (в том числе спортивных сборных команд) по различным видам спорта;

2.3.3 обеспечение участия индивидуальных спортсменов и команд по различным видам спорта в официальных спортивных, физкультурных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;

2.3.4 организация, проведение, участие в организации и проведении официальных региональных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации комплекса ГТО;

2.3.5 обеспечение доступа к объектам спорта;

2.3.6 организация и проведение учебно-тренировочных занятий по различным видам спорта;

2.3.7 оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

2.3.8 участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

2.3.9 пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

2.3.10 осуществление тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов комплекса ГТО.

2.4 Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.5 Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6 Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующими указанным целям:

2.6.1 разработка методических рекомендаций по совершенствованию тренировочного процесса: программ, форм и методов тренировок;

2.6.2 организация и проведение конференций, семинаров в сфере физической культуры и спорта;

2.6.3 оказание информационно-консультативных услуг в сфере физической культуры и спорта;

2.6.4 оказание услуг по хранению спортивного инвентаря при проведении спортивных, физкультурных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, проводимых в Учреждении третьими лицами;

2.6.5 содействие в организации услуг питания в местах проведения Учреждением спортивных и физкультурных мероприятий;

2.6.6 организация реализации спортивной атрибутики, товаров, экипировки, сувенирной и полиграфической продукции в сфере физической культуры и спорта;

2.6.7 прокат инвентаря и оборудования для занятий физической культуры и спортом;

2.6.8 прокат и реализация сопутствующих товаров, товаров спортивного и лечебно-методического назначения;

2.6.9 прокат спортивной одежды и обуви;

2.6.10 организация и предоставление услуг населению по различным видам спорта;

2.6.11 предоставление услуг по спортивному массажу и физиотерапии;

2.6.12 организация и проведение спортивных мероприятий;

2.6.13 прокат бытовых и прочих изделий и предметов личного пользования;

2.6.14 прочая деятельность в области физической культуры и спорта;

2.6.15 организация деятельности среднего медицинского персонала.

2.7 Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

2.8 Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и / или обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.9 Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И УЧЕТ

3.1 Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и / или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

3.2 Имущество, переданное Учреждению Учредителем и Собственником, находится в муниципальной собственности городского округа Лобня Московской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено Собственником по согласованию с Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3 Учреждение вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

3.4 Учреждение без согласия Учредителя и согласования с Собственником не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.5 Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6 Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.7 Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения Учредителем.

3.8 Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

3.8.1 финансовое обеспечение в виде субсидий, осуществляемых из местного бюджета, на выполнение муниципального задания Учредителя, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;

3.8.2 средства, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения;

3.8.3 имущество, переданное Учреждению его Собственником или уполномоченным органом;

3.8.4 имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от оказания платных услуг;

3.8.5 имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещенным законодательством Российской Федерации основаниям (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.8.6 Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

3.9 При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.9.1 зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

3.9.2 эффективно использовать имущество;

3.9.3 обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.9.4 не допускать ухудшения технического состояния имущества (не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

3.9.5 осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества;

3.9.6 представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества городского округа Лобня в установленном порядке.

3.10 Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением Учредителем, используются в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.11 Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник и Учредитель в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3.12 Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке учет и отчетность. Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется на основании договора о бухгалтерском обслуживании с МКУ «Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению».

3.13 Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Учреждение имеет право:

4.1.1 осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, муниципального задания в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

4.1.2 совершать различные виды сделок, не противоречащих настоящему Уставу, не запрещенных законодательством Российской Федерации и направленных на достижение уставных целей и исполнение муниципального задания;

4.1.3 приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств, выделяемых из бюджета городского округа Лобня Московской области в виде субсидий и субвенций, а также собственных средств;

4.1.4 осуществлять материально-техническое обеспечение Учреждения и развитие объектов социальной сферы;

4.1.5 получать и самостоятельно использовать доходы от предусмотренной настоящим Уставом деятельности;

4.1.6 устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7 в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;

4.1.8 самостоятельно определять порядок приема, перевода, отчисления занимающихся в Учреждении;

4.1.9 присваивать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, спортивные разряды «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд», квалификационную категорию спортивных судей «юный спортивный судья»;

4.1.10 по согласованию с Учредителем и Собственником в установленном порядке создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей, принимать решение об их реорганизации и ликвидации, а также участвовать в других организациях.

4.2 Учреждение не вправе:

4.2.1 использовать средства, полученные от сделок с имуществом, а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Учреждения;

4.2.2 отказаться от выполнения муниципального задания.

4.3 Учреждение обязано:

4.3.1 осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными актами городского округа Лобня Московской области и настоящим Уставом;

4.3.2 обеспечить выполнение в полном объеме надлежащим образом выданного муниципального задания;

4.3.3 согласовывать с Учредителем и Собственником распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества (передача в аренду, залог или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа);

4.3.4 нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

4.3.5 возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил

безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг, за счет результатов своей деятельности;

4.3.6 обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.3.7 обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.3.8 ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Администрацией городского округа Лобня Московской области, в определенных Учредителем средствах массовой информации;

4.3.9 обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

4.3.9.1 устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

4.3.9.2 свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

4.3.9.3 решение Учредителя о создании Учреждения;

4.3.9.4 решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

4.3.9.5 положения о филиалах, представительствах Учреждения (при их создании, открытии);

4.3.9.6 план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.3.9.7 годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

4.3.9.8 сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

4.3.9.9 муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1 Учредитель Учреждения:

5.1.1 в порядке, предусмотренном Уставом городского округа Лобня Московской области, принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;

5.1.2 утверждает устав Учреждения, внесение в него изменений, а также устав Учреждения в новой редакции;

5.1.3 формирует и утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, контролирует их выполнение;

5.1.4 утверждает административно-хозяйственный план Учреждения;

5.1.5 согласует штатное расписание Учреждения;

5.1.6 назначает и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает с ним трудовой договор;

5.1.7 осуществляет контроль за соответствием деятельности Учреждения законодательству Российской Федерации, решениям органов местного самоуправления и настоящему Уставу;

5.1.8 устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ и оказываемых услуг;

5.1.9 рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5.1.10 рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

5.1.11 согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или

участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником и / или Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

5.1.12 осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.1.13 осуществляет контроль за выполнением муниципального задания;

5.1.14 согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

5.1.15 осуществляет контроль над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;

5.1.16 решает иные предусмотренные законодательством Российской Федерации вопросы.

5.2 Учреждение возглавляет Генеральный директор (далее – «Руководитель»), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Учредителем (уполномоченным им органом) и Руководителем на срок, определяемый Учредителем.

5.3 Руководитель действует на основе единоначалия и осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю и Собственнику в рамках полномочий, предоставленных им настоящим Уставом.

5.4 Руководитель без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.5 К компетенции Руководителя относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Собственника или иных органов Учреждения.

5.6 Руководитель не вправе:

5.6.1 занимать должности, а также выполнять оплачиваемую работу в государственных органах, органах местного самоуправления, в организациях, общественных объединениях, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной), за исключением научной, творческой, инструкторской и преподавательской;

5.6.2 лично участвовать в управлении и / или состоять членом органов управления других хозяйствующих субъектов.

5.7 Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации:

6.1.1 по решению Учредителя;

6.1.2 по решению суда.

6.2 Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

6.2.1 слияния двух или нескольких учреждений;

6.2.2 присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

6.2.3 разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

6.2.4 выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3 Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника – городского округа Лобня Московской области.

6.4 Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.2 Порядок ликвидации Учреждения устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

7.3 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный и окончательный ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю.

7.4 Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5 Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику. Направление дальнейшего использования имущества осуществляется Собственником по предложению Учредителя.

7.6 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.7 При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8 При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Все изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя.

8.2 Любые изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с даты их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

**Комитет по физической культуре,
спорту и работе с молодежью
Администрации городского округа
Лобня**

**Председатель Комитета
Д.В. Винцукевич**

**Комитет по управлению
имуществом Администрации
городского округа Лобня
Московской области**

**Председатель Комитета
С.А. Седунов**

**Правовой отдел Администрации
городского округа Лобня**

Начальник отдела

**Финансовое управление
Администрации городского округа
Лобня**

Начальник Управления